

2.2.2. ООС реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2.3. ООС содействует расширению представительных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции ООС

2.2.ООС:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
- вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХЧ, заместителя заведующего по УВР и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права ООС.

4.1. ООС имеет право:

- участвовать в управлении учреждением как представительный орган управления;
- рассматривать вопросы, связанные с обоснованностью и законностью увольнения работников по инициативе администрации.
- участвовать в составлении графиков работы педагогов и обслуживающего персонала.
- участвовать в составлении графиков отпусков сотрудников за 2 недели

до конца предыдущего года,

- оказывает содействие администрации учреждения в создании надлежащих условий труда и отдыха работающих, питание в период трудового дня, а также организовывает посещение больного на дому, в лечебных учреждениях,

- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации

- осуществлять контроль:

- за соблюдением законодательства о труде, правил и норм охраны труда и ходом выполнения мероприятий соглашения по охране труда;

- за выполнением предписаний общественных и внештатных инспекторов по охране труда;

- за выполнением коллективного договора

- за выплатой льгот и компенсаций работникам, высвобожденным с учреждения при расторжении трудового договора в связи с осуществлением мероприятий по сокращению численности или штатов (ст. 180 ТК РФ),

- за рациональным использованием рабочего времени.

- за соблюдением администрацией установленного законодательством приёма, перевода на другую работу и увольнения с работы.

- за правильностью установления окладов работников;

4.2.Каждый член ООС имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением ООС высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления ООС

5.1.В состав ООС входят работники учреждения по собственному желанию и убеждениям.

5.2.На заседание ООС могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3.Председатель ООС:

- организует деятельность органа общественной самодеятельности;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений,

- участвовать с руководителем учреждения от имени трудового коллектива в составлении графиков работы и отпусков сотрудников и пр.

5.5.ООС собирается не реже 1 раз в календарный год.

5.6.Решение ООС считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов.

5.7.Решение ООС считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.8.Решение ООС обязательно к исполнению для всех работников учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1.Орган общественной самодеятельности организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — педагогическим советом, общим собранием трудового коллектива,

- через участие представителей ООС в заседаниях педагогического совета,

- представление на ознакомление педагогическому совету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании ООС.

7. Ответственность органа общественной самодеятельности

7.1.ООС несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство органа общественной самодеятельности

8.1.Заседания ООС оформляются протоколом.

8.2.В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов ООС;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов ООС и приглашенных лиц;

- решение.

- Протоколы подписываются председателем и секретарем ООС.

- Нумерация протоколов ведется от начала года.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Реорганизация и ликвидация органа общественной самодеятельности производится в соответствии с действующим законодательством.