

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 декабря 2022 года № 2384  
г. Славск

**Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Калининградской области от 17.12.2015 года №721 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Калининградской области в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми» (в редакции от 23.11.2022 №602), руководствуясь Уставом муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», учитывая повышение затрат на продукты питания и расходы, связанные с присмотром и уходом за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, администрация муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить размер взимаемой с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах полного дня в сумме 2000 рублей в месяц.

2. Установить для многодетных семей, имеющих трёх и более детей в возрасте до 18 лет, относящихся к категории малообеспеченных семей, чей среднедушевой доход ниже установленного в Калининградской области,

размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах полного дня в сумме 1500 рублей в месяц.

3. Утвердить Положение о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования», согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Постановление администрации муниципального образования «Славский городской округ» признать утратившим силу:

-от 21.05.2018 года №973 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский городской округ», реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

-от 09.06.2018 № 1085 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Славский городской округ» № 973 от 21.05.2018 г. «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский городской округ», реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

-от 14.11.2022 года № 2179 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Славский городской округ» от 21.05.2018г. № 973 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский городской округ», реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции от 09.06.2018 года № 1085).

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Славские НОВОСТИ».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области» Алсуфьеву И.М.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Славский муниципальный округ  
Калининградской области»



  
Э.В. Кондратов



## Положение

о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Приложение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (далее - СанПиН), Методическими рекомендациями по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования (письмо Минобрнауки России от 31.07.2014 №08-1002), Постановлением Правительства Калининградской области от 17.12.2015 №721 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Калининградской области в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми» (в редакции от 23.11.2022 года №602).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения по установлению и взиманию с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные организации).

1.3. Размер родительской платы за один месяц пребывания ребенка в образовательной организации устанавливается постановлением

администрации муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области».

1.4. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию программ дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательных организаций.

## **2. Порядок взимания родительской платы**

2.1. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

2.2. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком образовательной организации в текущем месяце (в форме авансового платежа) с учетом перерасчета за предыдущий месяц согласно табелю учета посещаемости.

2.3. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком по уважительной причине:

- по болезни ребенка, подтвержденной соответствующим документом учреждения здравоохранения;
- нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении с последующим предоставлением соответствующего документа учреждения здравоохранения;
- домашний режим по состоянию здоровья, с представлением справки установленного образца;
- нахождения ребенка с родителями (законными представителями) в отпуске на основании заявления родителей (законных представителей);
- для неработающих родителей (законных представителей) по заявлению родителей (законных представителей), но не более чем на 30 календарных дней текущего года;
- в летний оздоровительный период по заявлению родителей (законных представителей), но не свыше 75 дней;
- закрытие образовательной организации (или группы) по причине карантина, ремонта или других случаев производственной необходимости на основании приказа руководителя образовательной организации.

2.4. Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, сиротами и детьми без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикации, а также за детьми, родители (законный представитель) которых призван на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

2.5. Начисление родительской платы производится образовательной организацией.

2.6. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребенка ежемесячно до 10 числа текущего месяца путем

безналичного перечисления на расчетный (лицевой) счет образовательной организации.

2.7. Возврат излишне внесенной родительской платы в случае выбытия ребенка из образовательной организации производится на основании заявления родителей (законных представителей) перечисления денежных средств на банковский счет заявителя в течение 10 рабочих дней.

### **3. Расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях**

3.1. Родительская плата направляется на приобретение продуктов питания и материалов хозяйственно-бытового назначения, необходимых для обеспечения соблюдения детьми - режима дня и личной гигиены:

- 1) не более 96% на приобретение продуктов питания;
- 2) не менее 4% на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения;

- чистящих, моющих и дезинфицирующих средств;
- средств гигиены (салфеток, туалетной бумаги, мыла);
- хозяйственных товаров.

3.2. Затраты на продукты питания складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПиН (п.15.3) с учетом режима пребывания.

Затраты на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены, определяется на основании анализа структуры затрат образовательных организаций.

3.3. Расходование средств родительской платы на цели, не указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, не допускается.

### **4. Ответственность и контроль**

4.1. Ответственность за своевременное внесение родительской платы возлагается на родителей (законных представителей).

В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение двух месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета образовательная организация вправе взыскать задолженность в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем образовательной организации.