

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Ласточка» МО «Славский муниципальный округ Калининградской области**
(Наименование образовательного учреждения)

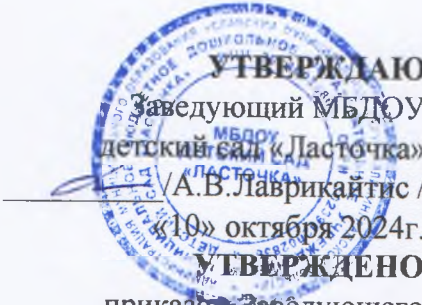
РАССМОТРЕНО

Общего собрание работников
Протокол №3 от 09 октября 2024

Документ подписан электронной подписью
Лаврикайтис Анна Васильевна
Заведующий

Срок действия с 17.05.2024 до 10.08.2025

Подписано: 27.06.2025 08:48 (UTC)


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад «Ласточка»
/А.В.Лаврикайтис /
«10» октября 2024г.
УТВЕРЖДЕНО
приказом Заведующего
№ 62
от «10» октября 2024г.

**Положение
об антикоррупционной политике
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада «Ласточка»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об антикоррупционной политике является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ласточка» (далее – Детский сад).
- 1.2. Антикоррупционная политика Детского сада представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Детского сада.
- 1.3. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Детского сада и других локальных нормативных актов.
- 1.4. Целями антикоррупционной политики Детского сада являются:
- обеспечение соответствия деятельности Детского сада требованиям антикоррупционного законодательства;
 - минимизация рисков вовлечения Детского сада и его работников в коррупционную деятельность;
 - формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
 - формирование у работников Детского сада нетерпимости к коррупционному поведению.
- 1.5. Задачами антикоррупционной политики Детского сада являются:

- определение должностных лиц Детского сада, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование работников Детского сада о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Детском саду;
- закрепление ответственности работников Детского сада за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- предупреждение коррупции – деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Детского сада – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Детским садом;

контрагент Детского сада – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Детский сад вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Детского сада (представителя Детского сада) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Детского сада и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Детского сада и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.7. С целью ознакомления работников и иных заинтересованных лиц с настоящим Положением Детский сад размещает его на официальном сайте Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел- навигатор по сайту-противодействие коррупции)

1.8. Положение действует до принятия нового.

2. Область применения Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на заведующего Детским садом и всех работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Детский сад вступает в договорные отношения в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Детским садом с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики Детского сада

3.1. Антикоррупционная политика Детского сада основывается на следующих основных принципах:

- 1) принцип соответствия антикоррупционной политики Детского сада законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Детский сад;
- 2) принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководителя Детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду;
- 3) принцип вовлеченности работников. Информированность работников Детского сада о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя Детского сада, работников Детского сада в коррупционную

деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Детского сада коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур. Реализация антикоррупционных мероприятий в Детском саду простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для руководителя и работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Детского сада за реализацию антикоррупционной политики;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Детском саду антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением

4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Детского сада

4.1. Заведующий Детским садом является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Детском саду.

4.2. Исходя из стоящих перед Детским садом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, заведующий Детским садом назначает несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Детского сада:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Детском саду;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Детском саду;
- разработка и представление на утверждение руководителю Детского сада проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Детском саду;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Детского сада;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Детского сада к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Детского сада или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Детского сада по вопросам предупреждения коррупции; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Детском саду и индивидуального консультирования работников Детского сада;
- индивидуальное консультирование работников Детского сада;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Детском саду и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Детского сада.

5. Обязанности руководителя и работников Детского сада по предупреждению коррупции

5.1. Соблюдение работником Детского сада требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.2. Руководитель и работники Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Детского сада;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Детского сада;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Детского сада.

5.3. Работник Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя Детского сада и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя Детского сада и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Детского сада;
- сообщить руководителю Детского сада и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада

6.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада проводится по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Детского сада, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на 8 добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов Детского сада в целях снижения риска вовлечения Детского сада в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Детского сада (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Детского сада: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов Детского сада применяемых программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

- 4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами Детского сада, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);
- 5) размещение на официальном сайте Детского сада информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Детском саду.

7. Оценка коррупционных рисков

871. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Детского сада является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Детского сада коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Детским садом.

7.2. В Детском саду устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей в Детском саду, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

7.3. Перечень должностей в Детском саду, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность заведующего Детским садом;
- должность зам.зав. по АХЧ;
- должность зам.зав. по УВР;
- должность главного бухгалтера;
- должность бухгалтера.

8. Подарки и представительские расходы

8.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Детского сада от имени Детского сада могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Детского сада в связи с их трудовой деятельностью в Детском саду могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Детского сада;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Детского сада, работников Детского сада и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах; не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Детского сада.

8.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Детского сада, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Детский сад, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

8.3. Не допускаются подарки от имени Детского сада, работников Детского сада и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

9. Антикоррупционное просвещение работников Детского сада

9.1. Антикоррупционное просвещение работников Детского сада осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Детского сада на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования.

9.2. Антикоррупционное образование работников Детского сада осуществляется за счет Детского сада в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Детского сада, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

9.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами Детского сада, ответственными за реализацию антикоррупционной политики Детского сада. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

10. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Детский сад принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Детскому саду стало известно. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Детскому саду, закрепляется за должностным лицом Детского сада, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Детского сада.

10.2. Детский сад принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Детского сада, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

10.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в Детском саду по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.4. Руководитель и работники Детского сада оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

10.5. Руководитель и работники Детского сада не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

11. Ответственность за несоблюдение требований Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

11.1. Все работники Детского сада должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

11.2. Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ и УВР Детского сада являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими непосредственными подчиненными.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.